



เอกสาร ป.1 สำหรับ ① งานวางแผนฯ
(จัดทำ 2 ฉบับ) ② ผู้รายงาน

รายงานผล

การปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

วันที่ส่ง...../...../.....

ลักษณะงาน โครงการ กิจกรรม อื่นๆ (ระบุ).....

สังกัดฝ่าย พัฒนาฯ บริหารทรัพยากรฯ วิชาการ แผนงานฯ

ตอบสนองงานประกันคุณภาพภายในตัวบ่งชี้ที่.....

ปรากฏในแผนปฏิบัติการ ระดับ วิทยาลัย ฝ่าย งาน แผนก

เข้าร่วม/ดำเนินการโครงการ วันที่

สถานที่เข้าร่วม/ดำเนินการโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์

1.

2.

3.

ผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้บริหาร/ครู/บุคลากร จำนวน.....คน

บุคคลภายนอก จำนวน.....คน

นักเรียน สาขาวิชา.....จำนวน.....คน

สาขาวิชา.....จำนวน.....คน

รวมทั้งหมด จำนวน.....คน

งบประมาณที่ได้รับ.....บาท

งบประมาณที่จ่ายจริง.....บาท คิดเป็นร้อยละ

งบประมาณเหลือจ่ายบาท เพียงพอ ไม่เพียงพอ

สรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

.....

.....

.....

ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดทำโครงการ/กิจกรรม

1.

2.

3.

ข้อเสนอแนะเพื่อการดำเนินงานครั้งต่อไป

1

2

รายละเอียดผู้จัดทำ

(นาย/นาง/นางสาว)

สังกัดแผนกวิชา/งาน

หัวหน้างาน

ครูผู้สอน

รูปภาพประกอบ

รูปภาพประกอบ

ลงชื่อผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง

ผลการปฏิบัติงาน

ดี

พอใช้

ปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่าย.....

ลงชื่อ

(นายสุเทพ ยงยุทธ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพังงา