



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคพังงา

ที่ .....

วันที่.....

## เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพังงา

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....ระดับ..... วิทยาลัยเทคนิคพังงา  
ได้รับหนังสือ(หน่วยงาน) .....ที่.....ลงวันที่.....  
ให้ไปปฏิบัติราชการเรื่อง.....  
ระหว่างวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
ณ .....

ในการนี้ ☐ ข้าพเจ้า ☐ คณะ จึงมีความประสงค์ขออนุญาตไปปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่.....  
เดือน..... พ.ศ. .... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... โดย

- ( ) เบิกค่าใช้จ่ายในการไปราชการ  
( ) ไม่เบิกค่าใช้จ่ายใดๆ  
( ) ขออนุญาตใช้รถยนต์วิทยาลัย  
( ) ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน.....พนักงานขับรถ คือ.....  
( ) ขออนุญาตเดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

|                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เสนอ หัวหน้า ( ) แผนกวิชา.....<br>หัวหน้า ( ) งาน.....<br>ความเห็น.....<br>ลงชื่อ.....<br>(.....)                                                                                       | ( ) ฝ่ายวิชาการ ( ) ฝ่ายบริหารทรัพยากร<br>( ) ฝ่ายพัฒนากิจการฯ ( ) ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ<br>ความเห็น.....<br>ลงชื่อ.....<br>(.....) |
| ความเห็นหัวหน้างานยานพาหนะ (กรณีใช้รถยนต์วิทยาลัย)<br>หมายเลขทะเบียน.....<br>พนักงานขับรถ.....<br>เห็นควร ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต<br>( ) พิจารณาสั่งการ.....<br>ลงชื่อ.....<br>(.....) | ตรวจแล้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร<br>เห็นควร ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต<br>( ) พิจารณาสั่งการ.....<br>ลงชื่อ.....<br>(.....)     |

- ( ) อนุญาต.....  
( ) ไม่อนุญาต.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพังงา

รายละเอียดประกอบการขออนุญาตไปราชการของข้าราชการและลูกจ้าง  
วิทยาลัยเทคนิคพังงา

เรื่อง.....  
ระหว่างวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....  
ณ สถานที่.....

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ระดับ | หมายเหตุ |
|----------|-----------|---------|-------|----------|
| ๑        |           |         |       |          |
| ๒        |           |         |       |          |
| ๓        |           |         |       |          |
| ๔        |           |         |       |          |
| ๕        |           |         |       |          |
| ๖        |           |         |       |          |
| ๗        |           |         |       |          |
| ๘        |           |         |       |          |
| ๙        |           |         |       |          |
| ๑๐       |           |         |       |          |
| ๑๑       |           |         |       |          |
| ๑๒       |           |         |       |          |
| ๑๓       |           |         |       |          |
| ๑๔       |           |         |       |          |
| ๑๕       |           |         |       |          |
| ๑๖       |           |         |       |          |
| ๑๗       |           |         |       |          |
| ๑๘       |           |         |       |          |
| ๑๙       |           |         |       |          |
| ๒๐       |           |         |       |          |
| ๒๑       |           |         |       |          |
| ๒๒       |           |         |       |          |
| ๒๔       |           |         |       |          |
| ๒๕       |           |         |       |          |
| ๒๖       |           |         |       |          |
| ๒๗       |           |         |       |          |
| ๒๘       |           |         |       |          |
| ๒๙       |           |         |       |          |
| ๓๐       |           |         |       |          |
| ๓๑       |           |         |       |          |
| ๓๒       |           |         |       |          |
| ๓๓       |           |         |       |          |
| ๓๔       |           |         |       |          |
| ๓๕       |           |         |       |          |
| ๓๖       |           |         |       |          |
| ๓๗       |           |         |       |          |
| ๓๘       |           |         |       |          |